

Основные задачи отдела правового обеспечения

Основными задачами отдела правового обеспечения являются:

1. Правовое обеспечение деятельности Городской Думы города Таганрога по реализации ее полномочий.
2. Аналитическое обеспечение деятельности Городской Думы города Таганрога, связанной с правовыми вопросами.
3. Информационно-справочное обеспечение Городской Думы города Таганрога по вопросам действующего законодательства.
4. Организация юридической помощи депутатам Городской Думы города Таганрога.
5. Правовое обеспечение деятельности аппарата Городской Думы города Таганрога.

Основные функции отдела правового обеспечения

Осуществляя правовое обеспечение деятельности Городской Думы города Таганрога, а также взаимодействуя с иными органами и организациями, отдел правового обеспечения:

1. Подготавливает по поручению председателя Городской Думы – главы города Таганрога проекты Решений Городской Думы и документы правового характера.
2. Проводит правовую и антикоррупционную экспертизы проектов Решений Городской Думы, являющихся нормативными правовыми актами.
Проводит правовую экспертизу проектов Решений Городской Думы, не являющихся нормативными правовыми актами.
3. Подготавливает заключения на проекты Решений Городской Думы, в случае их несоответствия действующему законодательству.
4. Проверяет и визирует доработанные проекты Решений Городской Думы.
5. Осуществляет помощь структурным подразделениям Городской Думы и Администрации города по подготовке и оформлению проектов Решений Городской Думы.
6. Участвует в работе постоянных комиссий и рабочих групп Городской Думы.
7. Осуществляет консультирование по правовым вопросам председателей постоянных комиссий перед заседанием комиссии.
8. Участвует в совещаниях, заседаниях и других мероприятиях, проводимых Городской Думой.
9. Проводит мониторинг Решений Городской Думы на соответствие действующему законодательству.
10. Подготавливает предложения о приведении Решений Городской Думы в соответствие с действующим законодательством, для дальнейшего направления в Администрацию города.
11. Проверяет на соответствие действующему законодательству и визирует договоры и соглашения, заключаемые Городской Думой с организациями и предпринимателями.

12. Проводит правовую и антикоррупционную экспертизы проектов постановлений и распоряжений председателя Городской Думы – главы города Таганрога, являющихся нормативными актами и их визирует.

13. Проводит правовую экспертизу проектов постановлений и распоряжений председателя Городской Думы – главы города Таганрога, не являющихся нормативными актами и их визирует.

14. Осуществляет рассмотрение обращений граждан и организаций и подготавливает ответы на них.

15. Осуществляет консультации по правовым вопросам депутатов Городской Думы и их помощников.

16. Принимает участие в приемах депутатов Городской Думы с избирателями.

17. Консультирует граждан по поручению депутатов.

18. Взаимодействует со структурными подразделениями аппарата Городской Думы и оказывает им правовую помощь в работе.

19. Оказывает правовую помощь молодежному Парламенту города Таганрога.

20. Осуществляет подготовку соответствующих сообщений органам прокуратуры о результатах рассмотрения их протестов, представлений и обращений.

21. Проводит еженедельный мониторинг действующего законодательства.

22. Информирует председателя Городской Думы – главу города Таганрога и заместителя председателя Городской Думы о новеллах действующего законодательства и об изменениях в нем.

23. Взаимодействует с юридическими службами других муниципальных образований и Законодательным собранием Ростовской области, а также с сотрудниками управления по работе с муниципальными образованиями Администрации Ростовской области, осуществляющими ведение регистра муниципальных правовых актов Ростовской области.

24. Осуществляет подготовку перечня Решений Городской Думы, подлежащих передаче в Регистр муниципальных нормативных правовых актов Ростовской области.

25. Осуществляет подготовку перечня Решений Городской Думы, подлежащих передаче в информационно-правовую систему «Консультант плюс» для включения в раздел «Законодательство Ростовская область».

26. Представляет интересы Городской Думы в судах общей юрисдикции, арбитражных судах (подготовка к судебному заседанию – изучение судебной практики, написание исковых заявлений, отзывов, апелляционных и кассационных жалоб).

27. Отстаивает в судебных органах и иных организациях законность, оспариваемых Решений Городской Думы, в случае спора об их правомерности.