



**МЕСТНОЕ САМОУПРАВЛЕНИЕ  
Г. ТАГАНРОГ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

**28.09.2023**

**№ 402**

**О внесении изменений в  
Решение Городской Думы города Таганрога  
от 22.04.2011 № 296  
«О денежном содержании и дополнительных  
гарантиях лиц, замещающих муниципальные должности,  
и муниципальных служащих  
в городе Таганроге»**

**Принято  
Городской Думой  
28.09.2023**

В соответствии с Областным законом от 09.10.2007 № 786-ЗС «О муниципальной службе в Ростовской области», Областным законом от 13.10.2008 № 103-ЗС «О гарантиях осуществления полномочий отдельных лиц, замещающих муниципальные должности в Ростовской области», Постановлением Правительства Ростовской области от 10.11.2011 № 116 «О нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, и муниципальных служащих», Уставом муниципального образования «Город Таганрог», Городская Дума

**РЕШИЛА:**

1. Внести в Решение Городской Думы города Таганрога от 22.04.2011 № 296 «О денежном содержании и дополнительных гарантиях лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих в городе Таганроге» следующие изменения:
  - 1.1. В преамбуле слова «статьей 39 Устава» заменить словом «Уставом».
  - 1.2. Пункт 2.1. изложить в следующей редакции:

«2.1. Утвердить Положение «О порядке выплаты премий лицам, замещающим муниципальные должности, и муниципальным служащим в городе Таганроге» (приложение 3).».

2. Внести в Положение «О денежном содержании и дополнительных гарантиях лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих в городе Таганроге», утвержденное Решением Городской Думы города Таганрога от 22.04.2011 № 296, следующие изменения:

2.1. в части 1 статьи 1 слова «статьей 39 Устава» заменить словом «Уставом»;

2.2. в статье 2:

а) пункт 4 части 1 после слова «премии» дополнить словами «, в том числе»;

б) пункт 4 части 2 после слова «премии» дополнить словами «, в том числе»;

2.3. в статье 3:

а) часть 4 изложить в следующей редакции:

«4. Ежемесячная надбавка за особые условия труда (сложность, напряженность, специальный режим работы, иные особые условия) устанавливается в следующих размерах:

1) муниципальным служащим, замещающим высшие должности муниципальной службы, - от 150 до 200 процентов должностного оклада;

2) муниципальным служащим, замещающим главные должности муниципальной службы, - от 120 до 150 процентов должностного оклада;

3) муниципальным служащим, замещающим ведущие должности муниципальной службы, - от 90 до 120 процентов должностного оклада;

4) муниципальным служащим, замещающим старшие должности муниципальной службы, - от 60 до 90 процентов должностного оклада;

5) муниципальным служащим, замещающим младшие должности муниципальной службы, - до 60 процентов должностного оклада.

Размер надбавки устанавливается работодателем.»;

б) часть 6 признать утратившей силу;

2.4. статью 4 изложить в следующей редакции:

#### **«Статья 4. Премии**

1. Премии, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий (далее – премии), выплачиваются лицам, замещающим муниципальные должности, и муниципальным служащим в пределах установленного в соответствующем муниципальном органе фонда оплаты труда.

2. Премирование лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих производится в целях повышения их заинтересованности в результатах деятельности соответствующего муниципального органа и качестве выполнения их должностных обязанностей с учетом обеспечения муниципальным служащим задач и функций муниципального органа, исполнения должностных обязанностей в соответствии с должностными инструкциями.

3. Премирование лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих производится ежемесячно, а также при наличии экономии денежных средств по фонду оплаты труда одновременно.

4. Порядок выплаты премий лицам, замещающим муниципальные должности, и муниципальным служащим определяется в соответствии с приложением 3 к настоящему Решению.»;

2.5. часть 3 статьи 7 изложить в следующей редакции:

«3. Лицам, замещающим муниципальные должности, и муниципальным служащим за счет средств бюджета города Таганрога один раз в квартал выплачивается компенсация на лечение в размере 2,5 месячного денежного содержания (без учета премий) в расчете на год.

Размер компенсации на лечение определяется исходя из размера месячного денежного содержания (без учета премий) на день окончания соответствующего квартала, в четвертом квартале - на 1 декабря учетного периода.

Месячное денежное содержание (без учета премий) включает в себя должностной оклад в соответствии с замещаемой должностью, ежемесячные дополнительные выплаты, а также 1/12 часть единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи.

Компенсация на лечение начисляется и выплачивается одновременно с заработной платой за последний месяц квартала.

Право на ежегодную компенсацию на лечение сохраняется в случаях: временной нетрудоспособности, ежегодного оплачиваемого отпуска, дополнительного отпуска с сохранением среднего заработка, служебной командировки, в других случаях, когда за временно отсутствующим лицом сохраняется оплата труда.

Лицам, замещающим муниципальные должности, в результате избрания, назначения в течение квартала на соответствующую должность и муниципальным служащим, принятым на муниципальную службу в соответствующий муниципальный орган в течение квартала, при уходе указанных категорий работников, в отпуск без сохранения денежного содержания или отпуск по уходу за ребенком, при выходе на муниципальную службу лица, замещающего муниципальную должность, муниципального служащего, находившегося в указанных отпусках, а также при увольнении с муниципальной службы муниципального служащего, а также при освобождении от должности лица, замещающего муниципальную должность в связи с прекращением его полномочий, в том числе досрочно компенсация на лечение выплачивается пропорционально полным месяцам, отработанным в соответствующем квартале.

Компенсация на лечение не выплачивается лицам, замещающим муниципальные должности, и муниципальным служащим, находящимся в отпуске по уходу за ребенком.»;

2.6. дополнить статьей 7.1. следующего содержания:

**«Статья 7.1. Финансирование расходов на выплату денежного содержания лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих**

1. При утверждении фондов оплаты труда для органов местного самоуправления сверх суммы средств, направляемых для выплаты должностных окладов, предусматриваются следующие средства на выплату (в расчете на год):

1) ежемесячного денежного поощрения - до 12 должностных окладов, исходя из фактически установленных размеров надбавки;

2) ежемесячной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну - 1,5 оклада, исходя из фактически установленных размеров надбавки;

3) премий, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий 12 должностных окладов;

4) единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска:

лицам, замещающим муниципальные должности 3 должностных оклада;

муниципальным служащим 2 должностных оклада;

5) материальной помощи:

лицам, замещающим муниципальные должности 1,5 оклада;

муниципальным служащим 1 должностной оклад;

б) ежемесячной квалификационной надбавки - до 4 должностных окладов, исходя из фактически установленных размеров надбавки;

7) ежемесячной надбавки за особые условия труда - до 14 должностных окладов, исходя из фактически установленных размеров надбавки;

8) ежемесячной надбавки за выслугу лет - до 3 должностных окладов, исходя из фактически установленных размеров надбавки.».

3. Положение «О порядке выплаты лицам, замещающим муниципальные должности, и муниципальным служащим в городе Таганроге премий за выполнение особо важных и сложных заданий», утвержденное Решением Городской Думы города Таганрога от 22.04.2011 № 296, изложить в следующей редакции:

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОРЯДКЕ ВЫПЛАТЫ ПРЕМИЙ ЛИЦАМ, ЗАМЕЩАЮЩИМ  
МУНИЦИПАЛЬНЫЕ  
ДОЛЖНОСТИ, И МУНИЦИПАЛЬНЫМ СЛУЖАЩИМ В ГОРОДЕ ТАГАНРОГЕ**

**Статья 1. Общие положения**

1. Настоящее Положение определяет порядок и условия выплаты премий, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий (далее – премии) лицам, замещающим муниципальные должности, и муниципальным служащим.

2. Премирование лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих производится в целях повышения их заинтересованности в результатах деятельности соответствующего муниципального органа и качестве выполнения их должностных обязанностей с учетом обеспечения муниципальным служащим задач и функций муниципального органа, исполнения должностных обязанностей в соответствии с должностными инструкциями.

3. Премии выплачиваются ежемесячно, а также при наличии экономии денежных средств по фонду оплаты труда одновременно.

4. Муниципальным служащим города Таганрога в связи с увольнением с муниципальной службы по основаниям, предусмотренным пунктами 3, 4 и 5 части 1 статьи 19 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьей 71, пунктами 7 - 9 статьи 77, статьей 81 (за исключением пунктов 1, 2), пунктами 4, 8, 10, 11 статьи 83, статьей 84 Трудового кодекса Российской Федерации, премии не выплачиваются.

**Статья 2. Порядок выплаты ежемесячной премии**

1. Фонд для выплаты ежемесячных премий лицам, замещающим муниципальные должности, и муниципальным служащим в городе Таганроге формируется в пределах утвержденного фонда оплаты труда муниципального органа.

2. Порядок определения размера фонда для выплаты ежемесячных премий работникам Администрации города Таганрога, органов Администрации с правами юридического лица определяется постановлением Администрации города Таганрога.

3. Премирование лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих производится по результатам работы за месяц. Размер ежемесячной премии лицам, замещающим муниципальные должности, муниципальным служащим не может превышать 100 процентов должностного оклада.

4. Решение о выплате ежемесячных премий оформляется распоряжением (приказом) руководителя муниципального органа.

5. Размеры ежемесячной премии муниципальным служащим определяются руководителем муниципального органа с учетом критериев оценки эффективности работы муниципальных служащих в учетном периоде и соответствующих им коэффициентов (приложение 1 к настоящему Положению).

6. Порядок принятия руководителем муниципального органа решений о выплате ежемесячных премий, предусматривающий сроки подготовки соответствующих документов, необходимые согласования и другие процедуры, определяется правовым актом соответствующего муниципального органа с учетом его структуры.

7. Ежемесячная премия начисляется и выплачивается одновременно с заработной платой за соответствующий месяц.

8. Начисление ежемесячных премий производится пропорционально фактически отработанному времени. При изменении размеров должностных окладов начисление ежемесячных премий производится с учетом должностных окладов, установленных на первое число месяца, в котором произошло изменение.

9. Ежемесячные премии учитываются при исчислении средней заработной платы (среднего заработка) для всех случаев определения ее размера, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

### **Статья 3. Порядок выплаты единовременных премий**

1. За выполнение особо важных и сложных заданий лицам, замещающим муниципальные должности, и муниципальным служащим при наличии экономии по фонду оплаты труда может выплачиваться единовременная премия.

2. Решение о выплате единовременных премий оформляется распоряжением (приказом) руководителя муниципального органа.

3. Председатель Городской Думы - глава города Таганрога, председатель Контрольно-счетной палаты города Таганрога принимают решение о выплате и размере единовременной премии лицам, замещающим муниципальные должности, и муниципальным служащим соответственно Городской Думы города Таганрога, Контрольно-счетной палаты города Таганрога.

Глава Администрации города Таганрога принимает решение о выплате и размере единовременной премии в отношении муниципальных служащих Администрации города Таганрога и муниципальных служащих, являющихся руководителями органов Администрации города Таганрога с правами юридического лица.

Руководители органов Администрации города Таганрога с правами юридического лица принимают решение о выплате и размере единовременной премии в отношении работающих в них муниципальных служащих.

4. Порядок принятия руководителем муниципального органа решений о выплате единовременных премий определяется правовым актом соответствующего муниципального органа.

Приложение 1  
к Положению

о порядке выплаты премий лицам, замещающим муниципальные должности, и муниципальным служащим в городе Таганроге

### **КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ РАБОТЫ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ В ГОРОДЕ ТАГАНРОГЕ**

<b>Коэффициент</b>	<b>Критерий оценки эффективности работы</b>
1,0	Полученные задания выполнялись в полном объеме, самостоятельно, с соблюдением установленных сроков
0,9-0,3	Полученные задания выполнялись своевременно, но при постоянном контроле и необходимой помощи со стороны руководителя
0,1	Объем полученных заданий незначителен, полученные задания выполнялись на крайне низком исполнительском уровне с нарушением сроков их исполнения

».

4. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования и применяется к правоотношениям, возникшим с 01.07.2023.

5. Председателю Городской Думы – главе города Таганрога Титаренко И.Н. обеспечить официальное опубликование настоящего Решения.

6. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на председателя Городской Думы – главу города Таганрога Титаренко И.Н.

**Председатель Городской Думы -  
глава города Таганрога**

**И. Титаренко**

**Рассылка:**

Администрация г. Таганрога

ФУ г. Таганрога

Отдел муниципальной службы и кадров Администрации г. Таганрога

Отдел кадров, материально-технического обеспечения и юридического сопровождения Городской Думы города Таганрога

Контрольно-счетная палата города Таганрога

Структурные подразделения Администрации с правами юр. лица