



**МЕСТНОЕ САМОУПРАВЛЕНИЕ  
Г. ТАГАНРОГ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ГОРОДСКАЯ ДУМА ГОРОДА ТАГАНРОГА**

**РЕШЕНИЕ**

**26.01.2017**

**№ 303**

**О внесении изменений в  
Решение Городской Думы города Таганрога  
от 25.10.2013 № 597  
«Об утверждении Порядка  
ведения реестра муниципальных служащих  
в муниципальном образовании  
«Город Таганрог»**

**Принято  
Городской Думой  
26.01.2017**

В целях приведения муниципального правового акта в соответствие с требованиями действующего законодательства, в соответствии с Уставом муниципального образования «Город Таганрог», Городская Дума

**РЕШИЛА:**

1. Внести в Порядок ведения реестра муниципальных служащих в муниципальном образовании «Город Таганрог», утвержденный Решением Городской Думы города Таганрога от 25.10.2013 № 597, следующие изменения:

1.1. Часть 1 статьи 3 изложить в следующей редакции:

«1. Формирование и ведение раздела реестра, указанного в пункте 1 части 1 статьи 2 настоящего Порядка, осуществляется сектором кадровой работы, муниципального заказа и материально-технического обеспечения организационно-контрольного отдела Городской Думы города Таганрога.

Формирование и ведение раздела реестра, указанного в пункте 3 части 1 статьи 2 настоящего Порядка, осуществляется отделом правового, кадрового и технического обеспечения Контрольно-счетной палаты города Таганрога.».

1.2. В абзаце 2 части 8 статьи 3 слова «председателем Городской Думы города Таганрога» заменить словами «председателем Городской Думы – главой города Таганрога».

1.3. В абзаце 3 части 8 статьи 3 слова «Мэром города Таганрога» заменить словами «главой Администрации города Таганрога».

1.4. Часть 9 статьи 3 изложить в следующей редакции:

«9. Утвержденный раздел реестра в отношении муниципальных служащих аппарата Городской Думы города Таганрога в течение 5 лет хранится в секторе кадровой работы, муниципального заказа и материально-технического обеспечения организационно-контрольного отдела Городской Думы города Таганрога, после чего передается на архивное хранение в соответствии с нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Ростовской области и муниципальными правовыми актами.

Утвержденный раздел реестра в отношении муниципальных служащих, проходящих муниципальную службу в Контрольно-счетной палате городе Таганрога и в аппарате Контрольно-счетной палаты города Таганрога, в течение 5 лет хранится в отделе правового, кадрового и технического обеспечения Контрольно-счетной палаты города Таганрога, после чего передается на архивное хранение в соответствии с нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Ростовской области и муниципальными правовыми актами.».

2. Председателю Городской Думы – главе города Таганрога (Титаренко И.Н.) обеспечить официальное опубликование настоящего Решения.

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на председателя Городской Думы - главу города Таганрога Титаренко И.Н.

**Председатель Городской Думы -  
глава города Таганрога**

**И. Титаренко**