



**МЕСТНОЕ САМОУПРАВЛЕНИЕ
Г. ТАГАНРОГ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ГОРОДСКАЯ ДУМА ГОРОДА ТАГАНРОГА

РЕШЕНИЕ

01.03.2016

№ 183

**О внесении изменений
в Решение Городской Думы города Таганрога
от 25.07.2011 № 336
«Об утверждении Положения
«О постоянных комиссиях
Городской Думы города Таганрога»**

**Принято
Городской Думой
26.02.2016**

В целях приведения муниципального правового акта в соответствие с нормами действующего законодательства, руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования «Город Таганрог», Городская Дума

РЕШИЛА:

1. Внести в Положение «О постоянных комиссиях Городской Думы города Таганрога», утвержденное Решением Городской Думы города Таганрога от 25.07.2011 № 336, следующие изменения:

1.1. В статье 3:

1) пункт 3 части 1 изложить в следующей редакции:

«3) рассмотрением бюджета города Таганрога и отчета о его исполнении, осуществлением контроля исполнения бюджета города Таганрога в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации;»;

2) часть 4 дополнить пунктом 6.1 следующего содержания:

«6.1) подготовкой и утверждением местных нормативов градостроительного проектирования города Таганрога, внесением изменений в местные нормативы градостроительного проектирования города Таганрога;».

1.2. В пункте 3 части 1 статьи 5 слово «дают» заменить словами «вправе давать».

1.3. В статье 6:

- 1) часть 1 признать утратившей силу;
- 2) в части 2 после слов «председатель» дополнить словами «, заместитель председателя».

1.4. Статью 7 изложить в следующей редакции:

«Статья 7. Порядок формирования постоянных комиссий

1. Постоянные комиссии образуются на срок полномочий Городской Думы в составе председателя постоянной комиссии, заместителя председателя и членов постоянной комиссии.

2. На основании письменных заявлений депутатов Городской Думы о включении их в составы постоянных комиссий, решений фракций и предложений председателя Городской Думы Городская Дума города Таганрога утверждает составы комиссий, как правило, на основе принципа сбалансированности большинством голосов от установленной численности депутатов Городской Думы. Решение об утверждении состава постоянной комиссии оформляется Решением Городской Думы. Депутат Городской Думы подает письменное заявление о включении его в состав постоянной комиссии на имя председателя Городской Думы.

3. На основании письменного заявления депутата о включении его в состав постоянной комиссии и (или) исключении его из состава постоянной комиссии решением Городской Думы производятся изменения в составе комиссии. Решение об изменении состава постоянной комиссии считается принятым, если за него проголосовало большинство голосов от установленной численности депутатов Городской Думы, и оформляется Решением Городской Думы.

4. Председатель постоянной комиссии, заместитель председателя постоянной комиссии избираются из состава постоянной комиссии. Кандидатов на должности председателей постоянных комиссий, заместителей председателей постоянных комиссий вправе выдвигать председатель Городской Думы, заместитель председателя Городской Думы, фракции, депутаты Городской Думы, в том числе в порядке самовыдвижения.

5. Депутат Городской Думы города Таганрога считается избранным на должность председателя постоянной комиссии, заместителя председателя постоянной комиссии, если за него проголосовало более половины от числа депутатов, включенных в состав постоянной комиссии. Решения постоянных комиссий об избрании председателей комиссий, заместителей председателей комиссий утверждаются Городской Думой и оформляются соответствующим Решением Городской Думы, если за него проголосовало большинство от установленной численности депутатов Городской Думы.

6. Председатель постоянной комиссии, заместитель председателя постоянной комиссии освобождаются от должности по решению постоянной комиссии в порядке, предусмотренном настоящей статьей для их избрания, а также по собственному желанию.

7. Председатель постоянной комиссии и заместитель председателя постоянной комиссии подотчетны постоянной комиссии и Городской Думе города Таганрога.».

1.5. В статье 8:

- 1) пункт 8 части 1 изложить в следующей редакции:
«8) формирует проект плана работы постоянной комиссии на соответствующее полугодие;»;
- 2) дополнить частью 1.1. следующего содержания:

«1.1. Заместитель председателя постоянной комиссии выполняет по поручению председателя постоянной комиссии отдельные его функции, замещает председателя постоянной комиссии в период его отсутствия.».

1.6. В статье 11:

1) часть 2 дополнить вторым абзацем следующего содержания:

«План работы постоянной комиссии утверждается решением постоянной комиссии на очередное полугодие на первом в текущем полугодии заседании постоянной комиссии. План работы постоянной комиссии формируется на основании плана работы Городской Думы города Таганрога на соответствующее полугодие, вопросов, находящихся на контроле Городской Думы и постоянной комиссии, предложений депутатов Городской Думы.»;

2) в части 5 после слов «рассматриваемому вопросу» дополнить словами «, которое подлежит оглашению председательствующим на заседании комиссии».

1.7. Статью 12:

1) дополнить частью 3.1. следующего содержания:

«3.1. На открытых заседаниях постоянных комиссий могут присутствовать лица, которые в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», признаются блогерами и размещают и (или) готовы размещать на своем сайте и (или) странице сайта в сети «Интернет» общедоступную информацию о деятельности Городской Думы. Для информирования указанных лиц о времени, месте и вопросах, выносимых на рассмотрение постоянных комиссий, указанные лица один раз в квартал подают на имя председателя Городской Думы соответствующее заявление.

Пропуск на заседание постоянной комиссии осуществляется в порядке, предусмотренном частью 3 настоящей статьи.»;

2) дополнить частью 7 следующего содержания:

«7. Решение о проведении выездного заседания постоянной комиссии принимается по инициативе председателя Городской Думы, заместителя председателя Городской Думы, председателя постоянной комиссии, депутатов, если за него проголосовало большинство членов постоянной комиссии, присутствующих на заседании. Выездное заседание постоянной комиссии проводится в порядке, аналогичном порядку проведения заседаний постоянной комиссии.».

1.8. Статью 13 дополнить частью 3 следующего содержания:

«3. Формирование, с учетом предложений председателей постоянных комиссий, и подписание повестки дня совместного заседания постоянных комиссий осуществляется заместителем председателя Городской Думы.».

1.9. В статье 14:

1) часть 1 изложить в следующей редакции:

«1. Проект повестки дня заседания постоянной комиссии утверждается председателем этой комиссии не позднее, чем за два рабочих дня до дня ее заседания. В проект повестки дня заседания постоянной комиссии включаются вопросы, в соответствии с планом работы постоянной комиссии, Решениями и (или) поручениями Городской Думы, по предложениям председателя Городской Думы, заместителя председателя Городской Думы, членов комиссии, депутатов Городской Думы.»;

2) часть 2 изложить в следующей редакции:

«2. Формирование проекта повестки дня заседания постоянной комиссии начинается не позднее, чем за 5 рабочих дней до дня ее заседания. Проекты Решений Городской Думы и иные документы по вопросам, планируемым к вынесению на рассмотрение комиссии, должны быть

представлены в Городскую Думу не позднее, чем за 5 рабочих дней до дня проведения заседания комиссии.».

1.10. В статье 15:

1) второе предложение части 2 изложить в следующей редакции: «В случае отсутствия председателя постоянной комиссии, заместителя председателя постоянной комиссии, комиссия избирает председательствующего из своего состава простым большинством голосов присутствующих на заседании членов постоянной комиссии.»;

2) часть 4 изложить в следующей редакции:

«4. После открытия заседания постоянной комиссии председательствующий информирует депутатов о составе приглашенных на заседание постоянной комиссии должностных лиц и оглашает перечень вопросов, включенных в проект повестки дня заседания комиссии.

Членами комиссии, депутатами Городской Думы, присутствующими на заседании комиссии, могут быть внесены предложения о включении в повестку дня заседания комиссии дополнительных вопросов или исключении из нее отдельных вопросов. Эти вопросы ставятся председательствующим на голосование. После обсуждения, повестка дня заседания постоянной комиссии подлежит утверждению большинством голосов членов комиссии, присутствующих на ее заседании.»;

3) в части 5 слова «и т.д.» заменить словами «, реплик»;

4) часть 6 изложить в следующей редакции:

«6. Порядок ведения заседания оглашается председательствующим и после обсуждения ставится на голосование и утверждается. Выступающий на заседании постоянной комиссии не вправе нарушать нормы этики, употреблять в своей речи грубые, оскорбительные выражения, наносящие ущерб чести и достоинству депутатов Городской Думы, должностных лиц, допускать необоснованные обвинения в чей-либо адрес, использовать заведомо ложную информацию, призывать к незаконным действиям (бездействию). В случае нарушения указанных правил, председательствующий предупреждает выступающего, а в случае повторного нарушения - лишает его права на выступление.».

1.11. В статье 16:

1) часть 3 дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«В случае если в соответствии с частью 5 статьи 11 настоящего Положения, отсутствующим членом комиссии было изложено письменное мнение по существу рассматриваемого (рассматриваемых) вопроса (вопросов), к протоколу также прикладывается такое мнение.»;

2) в части 4 слова «в течение 3 месяцев» заменить словами «в течение 6 месяцев».

1.12. В статье 17:

1) абзац второй части 1 признать утратившей силу;

2) часть 5 изложить в следующей редакции:

«5. При голосовании по каждому вопросу повестки дня заседания постоянной комиссии депутат Городской Думы имеет один голос и подает его за принятие соответствующего решения или против него либо воздерживается от голосования.

Свое право на голосование депутат осуществляет лично. Соблюдение требования о необходимости личного голосования является обязательным.»;

3) часть 7 признать утратившей силу;

4) часть 8 изложить в следующей редакции:

«8. Решение постоянной комиссии, принятое в соответствии с пунктами 1, 2 части 3 или пунктом 1 части 4 статьи 18 настоящего Положения, прикладывается к соответствующему проекту Решения Городской Думы или иному документу, выносимому на рассмотрение на заседание Городской Думы.».

1.13. Статью 20 изложить в следующей редакции:

«Статья 20. Контроль выполнения решений постоянной комиссии

1. Контроль за исполнением решений постоянных комиссий осуществляют председатели этих комиссий, заместитель председателя Городской Думы.

2. Срок исполнения решений постоянной комиссии определяется на заседании комиссии.».

2. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Исполняющему обязанности Мэра города Таганрога (Махов А.В.) обеспечить официальное опубликование настоящего Решения.

4. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на председателя Городской Думы города Таганрога Стефанова Ю.В.

И. о. Мэра города Таганрога

А. Махов

**Председатель Городской Думы
города Таганрога**

Ю. Стефанов