



**МЕСТНОЕ САМОУПРАВЛЕНИЕ
Г. ТАГАНРОГ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОРОДСКАЯ ДУМА ГОРОДА ТАГАНРОГА**

РЕШЕНИЕ

24.04.2008

№ 639

**Об утверждении Положения
«О Финансовом управлении г. Таганрога»**

В соответствии со статьей 36 Устава муниципального образования «Город Таганрог», Городская Дума

РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение "О Финансовом управлении г. Таганрога" (приложение).
2. Признать утратившим силу Решение Городской Думы города Таганрога от 26.01.2006 № 181 «Об утверждении Положения «О Финансовом управлении г. Таганрога».
3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.
4. Администрации города Таганрога (Федянин Н.Д.):
 - 4.1. зарегистрировать Положение «О Финансовом управлении г. Таганрога» в Инспекции ФНС РФ по городу Таганрогу и внебюджетных фондах.
 - 4.2. обеспечить официальное опубликование настоящего Решения.
5. Контроль за исполнением данного Решения возложить на Мэра города Таганрога Федянина Н.Д.

Мэр города Таганрога

Н.Федянин

**Председатель Городской Думы
города Таганрога**

Ю.Стефанов

Рассылка:
Администрация города
ФУ г. Таганрога

**Положение
«О Финансовом управлении г. Таганрога»**

Статья 1. Общие положения

1. Финансовое управление г. Таганрога (далее - Финансовое управление) в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 36 Устава муниципального образования «Город Таганрог» (далее - Устав города Таганрога) является органом Администрации города Таганрога с правами юридического лица, осуществляющим работу по обеспечению единой финансовой и бюджетной политики на территории города Таганрога, формированию и исполнению бюджета города Таганрога.

Полное наименование Финансового управления - Финансовое управление г. Таганрога.

2. Финансовое управление является финансовым органом муниципального образования «Город Таганрог» по формированию и исполнению бюджета города Таганрога и входит в систему финансовых органов Ростовской области.

3. Решение о создании, реорганизации и ликвидации Финансового управления принимается Городской Думой города Таганрога по предложению Мэра города Таганрога.

4. Финансовое управление является юридическим лицом, имеет свою смету расходов и самостоятельный баланс, лицевой счет, печать с изображением герба города Таганрога и своим наименованием, а также соответствующие печати и штампы.

5. Финансовое управление подчиняется Мэру города Таганрога, а также Министерству финансов Ростовской области в вопросах обеспечения проведения единой финансовой и бюджетной политики на территории города Таганрога.

6. Штатное расписание Финансового управления утверждается распоряжением Мэра города Таганрога.

7. Финансовое управление осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами местного самоуправления и органами Администрации города Таганрога с правами юридического лица в области формирования и исполнения бюджета города.

8. Финансовое управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными актами Министерства финансов Российской Федерации, областными законами, указами и распоряжениями Главы Администрации (Губернатора) Ростовской области, постановлениями и распоряжениями Администрации Ростовской области, муниципальными правовыми актами города Таганрога.

9. Юридический адрес и местонахождение Финансового управления г. Таганрога: почтовый индекс 347900, город Таганрог, пер. А. Глушко, 26.

Статья 2. Основные задачи Финансового управления

1. Обеспечение и реализация бюджетной политики в соответствии с федеральным и областным законодательством, муниципальными правовыми актами города Таганрога.

2. Обеспечение и реализация бюджетного процесса в городе Таганроге, в рамках действующего законодательства, заключающегося в формировании, исполнении бюджета города Таганрога и контроле за целевым и эффективным использованием бюджетных средств.

3. Обеспечение казначейского исполнения бюджета города Таганрога по доходам, расходам и источникам финансирования дефицита в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, Ростовской области и муниципальных правовых актов города Таганрога.

Статья 3. Полномочия Финансового управления

В целях реализации возложенных задач Финансовое управление осуществляет следующие полномочия:

1. Внесение проекта бюджета города на очередной финансовый год и плановый период на рассмотрение Городской Думы города Таганрога при наличии заключения Мэра города Таганрога.

2. Получение необходимых сведений от иных финансовых органов, а также от иных органов государственной власти, органов местного самоуправления в целях своевременного и качественного составления проекта бюджета города Таганрога на очередной финансовый год и плановый период.

3. Установление порядка и организация исполнения бюджета города Таганрога.

4. Составление, утверждение и внесение соответствующих изменений в сводную бюджетную роспись по главным распорядителям и получателям бюджетных средств.

5. Определение порядка составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств, включая внесение изменений в них.

6. Ведение сводного реестра получателей средств бюджета города Таганрога.

7. Составление и ведение реестра расходных обязательств бюджета города Таганрога.

8. Санкционирование расходов бюджета города Таганрога.

9. Установление порядка составления и ведения кассового плана.

10. Составление отчетности об исполнении бюджета города Таганрога.

11. Составление протоколов об административных правонарушениях должностными лицами Финансового управления г. Таганрога в случаях, установленных действующим законодательством Российской Федерации, Ростовской области, муниципальными правовыми актами города Таганрога.

12. Выдача и отзыв генеральных разрешений главным распорядителям, распорядителям и разрешений подведомственным получателям бюджетных средств Финансового управления на открытие внебюджетных счетов в кредитных организациях, РКЦ Таганрог г. Таганрог, учет внебюджетных счетов.

13. Согласование муниципальных контрактов и договоров на поставку товаров, работ/услуг бюджетополучателям, финансирование которых производится из средств субвенций, субсидий, дотаций, средств бюджета города Таганрога и иных межбюджетных трансфертов.

14. Координирование работы главных распорядителей (распорядителей) и получателей средств бюджета города Таганрога, являющихся участниками бюджетного процесса, в целях соблюдения ими принципов финансового планирования, правомерного, целевого и эффективного расходования бюджетных средств.

15. Подготовка предложений и заключений при получении бюджетных кредитов из вышестоящих бюджетов, привлечении заемных средств, в том числе за счет выпуска муниципальных ценных бумаг, предоставлении муниципальных гарантий организациям города.

16. Осуществление финансового контроля за операциями с бюджетными средствами получателей средств бюджета города Таганрога, средствами администраторов источников финансирования дефицита бюджета города Таганрога, а также за соблюдением получателями бюджетных кредитов, бюджетных инвестиций и муниципальных гарантий условий выделения, получения, целевого использования и возврата бюджетных средств.

17. Проведение проверок целевого и эффективного использования бюджетных средств в соответствии с планом, утвержденным Мэром города Таганрога.

18. Получение от организаций независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности информации, материалов и отчетности, необходимых для осуществления бюджетного процесса в городе, а также для осуществления контроля за целевым расходованием средств бюджета города Таганрога.

19. Участие в работе постоянно действующей тарифной комиссии по формированию тарифов на жилищно-коммунальные услуги, расценок на услуги, оказываемые населению города муниципальными организациями.

20. При наличии фактов нецелевого использования средств бюджета города Таганрога, по согласованию с Мэром города Таганрога:

- изъятие в бесспорном порядке бюджетных средств, использованных не по целевому назначению, посредством применения блокировки расходов (сокращение лимитов бюджетных обязательств),

- применение мер административной ответственности к руководителям получателей бюджетных средств, в соответствии с Кодексом об административных правонарушениях,

- передача материалов в правоохранительные органы при наличии состава преступления.

21. Исполнение судебных актов по искам к муниципальному образованию "Город Таганрог" о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления, либо должностных лиц этих органов.

22. Проведение проверок постановки бухгалтерского учета и отчетности в муниципальных учреждениях.

23. Осуществление контроля за составлением бюджетной росписи и отчетов бюджетополучателей.

24. Рассмотрение предложений главных распорядителей и распорядителей бюджетных средств о перераспределении ассигнований, требующих изменения сводной бюджетной росписи бюджета города Таганрога, принятие в установленном порядке решений по этим вопросам.

25. Осуществление иных полномочий в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, нормативными правовыми актами бюджетного законодательства Российской Федерации и Ростовской области, муниципальными правовыми актами города Таганрога.

Статья 4. Руководство Финансовым управлением

1. Финансовое управление возглавляет начальник, назначаемый и освобождаемый от должности Мэром города Таганрога по согласованию с Министерством финансов Ростовской области. Мэром города Таганрога заключается с ним служебный контракт на срок, не превышающий срока полномочий Мэра.

2. Начальник Финансового управления:

1) руководит деятельностью Финансового управления;

2) осуществляет взаимодействие с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами, организациями в пределах компетенции управления;

3) разрабатывает и вносит для рассмотрения Мэру города Таганрога проекты постановлений и распоряжений Мэра города Таганрога и иные предложения по вопросам, входящим в компетенцию Финансового управления, а также проекты Решений на рассмотрение Городской Думы города Таганрога;

4) в пределах компетенции Финансового управления издает распоряжения и приказы;

5) рассматривает обращения граждан, ведет прием граждан по вопросам, относящимся к компетенции Финансового управления;

6) назначает своих заместителей на должность и освобождает их от должности по согласованию с Мэром города Таганрога, распределяет обязанности между ними;

7) определяет функции, устанавливает обязанности руководителей структурных подразделений Финансового управления, а также утверждает должностные инструкции для руководителей и специалистов управления;

8) разрабатывает структуру и штаты Финансового управления, назначает на должность и освобождает от должности работников управления;

9) устанавливает степень ответственности своих заместителей, начальников отделов и работников структурных подразделений за выполнение возложенных на них обязанностей;

10) в случаях нарушения служебных обязанностей работниками привлекает их к дисциплинарной ответственности согласно трудовому законодательству;

11) морально и материально поощряет особо отличившихся работников, представляет их к награждению в установленном порядке.

Статья 5. Ответственность руководителя и работников Финансового управления

1. Начальник Финансового управления несет персональную ответственность за выполнение задач и возложенных на управление полномочий, предусмотренных настоящим Положением.

2. Заместители начальника Финансового управления и руководители структурных подразделений несут персональную ответственность за выполнение возложенных на них обязанностей.

3. Специалисты Финансового управления несут персональную ответственность за своевременное и качественное выполнение возложенных на них обязанностей.

Статья 6. Имущество Финансового управления

Имущество Финансового управления составляют закрепленные за ним на праве оперативного управления основные и оборотные средства, финансовые ресурсы, отражаемые на его самостоятельном балансе.

Статья 7. Ликвидация Финансового управления

1. Прекращение деятельности Финансового управления осуществляется путем ликвидации или реорганизации.

2. Деятельность Финансового управления прекращается Решением Городской Думы города Таганрога по предложению Мэра города Таганрога.

**Управляющий делами Городской Думы
города Таганрога**

Т.Ерохина