

**ГОРОДСКОЕ САМОУПРАВЛЕНИЕ
ГОРОДСКАЯ ДУМА
г.Таганрог
Ростовская область**

РЕШЕНИЕ № 96

28.07.2005

г. Таганрог

Об утверждении Положения «О порядке передачи в безвозмездное пользование муниципального имущества города Таганрога»

Руководствуясь действующим законодательством Российской Федерации, Уставом муниципального образования «Город Таганрог», а также в целях эффективного управления муниципальной собственностью, Городская Дума

РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение «О порядке передачи в безвозмездное пользование муниципального имущества города Таганрога» (приложение).
2. Считать утратившим силу Решение Городской Думы от 28.10.1999 № 669 «Об утверждении Положения «О порядке передачи в безвозмездное пользование объектов муниципального нежилого фонда и объектов инженерной инфраструктуры города».
3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на заместителя Главы городского самоуправления Лакаева Ю.В.

Глава городского самоуправления

Н.Федянин

Председатель Городской Думы

Ю.Стефанов

Рассылка:
-Администрация города
-КУИ

**Приложение
к Решению Городской Думы
от 28.07.2005 №96**

**ПОЛОЖЕНИЕ
О порядке передачи в безвозмездное пользование
муниципального имущества города Таганрога**

1. Общие положения

Настоящее Положение разработано на основании Федерального Закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации, Уставом муниципального образования «Город Таганрог».

1.1. Положение определяет единый на территории города Таганрога порядок и условия передачи в безвозмездное пользование объектов муниципальной собственности, являющихся муниципальной казной, а также числящихся на балансе муниципальных учреждений и предприятий.

1.2. Действие настоящего Положения распространяется на все типы нежилых встроенно-пристроенных помещений, отдельно стоящих зданий (строений), а также объектов инженерной инфраструктуры и иного имущества, находящегося в муниципальной собственности.

1.3. Ссудодателем муниципального имущества, составляющего муниципальную казну, а также имущества, находящегося в оперативном управлении муниципального учреждения, является Комитет по управлению имуществом города Таганрога.

1.4. Муниципальные предприятия, владеющие имуществом на праве хозяйственного ведения, могут предоставлять это имущество в безвозмездное пользование по согласованию с Комитетом по управлению имуществом города Таганрога. При этом предприятия выступают в роли Ссудодателя.

1.5. Основанием для заключения договора безвозмездного пользования муниципальным движимым и недвижимым имуществом является постановление Администрации города Таганрога.

1.6. Передача в безвозмездное пользование объектов муниципальной собственности для размещения федеральных и областных органов государственной власти, а также передача объектов муниципальной собственности на срок более 5-ти лет осуществляется по согласованию с Городской Думой.

2. Основные термины, используемые в Положении

-Объекты муниципальной собственности - объекты, являющиеся собственностью муниципального образования «Город Таганрог» (нежилые помещения, здания, строения, инженерная инфраструктура и иное муниципальное имущество).

-Ссудодатель - Комитет по управлению имуществом г. Таганрога, осуществляющий деятельность в соответствии с Положением и муниципальное унитарное предприятие, осуществляющее деятельность в соответствии с Уставом.

-Ссудополучатель - юридическое лицо (предприятия, организации, учреждения, в т. ч. муниципальные), физическое лицо (гражданин (ка) РФ), индивидуальный предприниматель, приобретающие право безвозмездного пользования муниципальным имуществом.

-Балансодержатель -организация, содержащая на своем балансе объект муниципальной собственности.

-Муниципальная казна - муниципальное имущество, не закрепленное за муниципальными предприятиями и учреждениями.

3. Порядок передачи в безвозмездное пользование муниципального имущества

3.1. Ссудодатель имущества, являющегося муниципальной казной, и имущества, переданного в оперативное управление муниципальным учреждениям:

3.1.1. Рассматривает обращение, поданное юридическим или физическим лицом - Ссудополучателем о передаче в безвозмездное пользование объекта муниципальной собственности, не более 30 дней со дня получения обращения.

3.1.2. Рассматривает целесообразность передачи в безвозмездное пользование объектов муниципальной собственности.

3.1.3. Готовит и согласовывает в установленном порядке проект постановления Администрации города Таганрога по вопросу передачи в безвозмездное пользование объектов муниципальной собственности.

3.1.4. На основании Постановления Администрации города Таганрога заключает с Ссудополучателем договор безвозмездного пользования объектом муниципальной собственности.

3.1.5. Осуществляет контроль за использованием предоставленного Ссудополучателю объекта муниципальной собственности в соответствии с условиями договора и настоящего Положения.

3.1.6. Применяет санкции, предусмотренные договором и настоящим Положением.

3.2. Ссудодатель имущества, находящегося в хозяйственном ведении муниципальных унитарных предприятий:

3.2.1. Рассматривает обращение, поданное Ссудополучателем о передаче в безвозмездное пользование объекта муниципальной собственности, не более 30 дней со дня получения обращения.

3.2.2. Рассматривает целесообразность передачи в безвозмездное пользование объекта муниципальной собственности.

3.2.3. В случае положительного решения о передаче имущества в безвозмездное пользование, направляет ходатайство в Комитет по управлению имуществом города Таганрога, на основании которого готовится и согласовывается в установленном порядке Постановление Администрации города Таганрога.

3.2.4. В соответствии с принятым Постановлением Администрации города Таганрога оформляет договор безвозмездного пользования и направляет его в Комитет по управлению имуществом города Таганрога для согласования.

3.2.5. Осуществляет контроль за использованием предоставленного Ссудополучателю объекта, в соответствии с условиями договора и настоящего Положения.

3.2.6. Применяет санкции, предусмотренные договором и настоящим Положением.

4. Общие требования к порядку передачи в безвозмездное пользование объектов муниципальной собственности

4.1. Объект муниципальной собственности передается в безвозмездное пользование на срок, определенный договором безвозмездного пользования, либо, если срок не определен - на неопределенный срок.

4.2. В безвозмездное пользование передается объект муниципальной собственности в целях:

-реализации программ городского развития;

- размещения органов государственной власти;
- обеспечения жизнедеятельности города;
- привлечения инвестиций в восстановление или значительное улучшение объектов муниципальной собственности;
- сохранения объектов муниципальной собственности;
- содействия общественным организациям инвалидов, не занимающимся коммерческой деятельностью;
- размещения социально-значимых для города общественных и образовательных организаций и объединений.

4.3. Заявка на получение права безвозмездного пользования объектом муниципальной собственности (далее - заявка) оформляется Ссудополучателем с обязательным приложением следующих документов:

- копия паспорта гражданина РФ (для физического лица);
- регистрационные и учредительные документы (копии);
- обоснование реализации целей, в которых передается объект муниципальной собственности;
- свидетельство о государственной регистрации юридического лица или -
- свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц (копия);
- полномочия руководителя или уполномоченного представителя (копия);
- свидетельство о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя или свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей (копия);
- справка об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций;
- согласие Балансодержателя (в отношении имущества, переданного в оперативное управление муниципальному учреждению).

При необходимости перечень документов, прилагаемых к заявке, может быть расширен. Заявка без приложения обязательных документов не рассматривается.

4.4. В случае принятия положительного решения Комитет по управлению имуществом города Таганрога готовит проект Постановления Администрации города Таганрога о передаче объекта в безвозмездное пользование.

4.5. На основании Постановления Администрации города Таганрога Ссудодатель оформляет договор безвозмездного пользования и направляет его Ссудополучателю и Балансодержателю (в отношении имущества, переданного в оперативное управление) для подписания.

5. Договор безвозмездного пользования объектом муниципальной собственности

5.1. При передаче в безвозмездное пользование объекта муниципальной собственности, составляющего муниципальную казну, а также объекта, закрепленного в хозяйственное ведение за муниципальным предприятием, заключается двухсторонний договор между Ссудодателем и Ссудополучателем.

5.2. При передаче объекта муниципальной собственности, находящегося в оперативном управлении муниципального учреждения, заключается трехсторонний договор между Ссудодателем, Балансодержателем и Ссудополучателем.

5.3. Имущество считается переданным в безвозмездное пользование с момента подписания акта приема-передачи между Ссудодателем, Ссудополучателем и Балансодержателем (в отношении имущества, переданного в оперативное управление).

5.4. Обязательные условия договора безвозмездного пользования:

- параметры объекта (адрес, литер, этаж, площадь, номера комнат на поэтажном плане);

- цели использования;
- срок договора;
- порядок и условия расторжения, прекращения или отказа от договора.

5.5. На основании договора безвозмездного пользования недвижимого имущества Ссудополучатель обязан заключить договор на оказание коммунальных и эксплуатационных услуг по содержанию объекта и прилегающей к нему территории.

5.6. В соответствии с договором безвозмездного пользования недвижимого имущества Ссудополучатель обязан оформить договор аренды (или иного пользования, в соответствии с земельным законодательством) земельного участка под используемым объектом недвижимости.

5.7. В случае невыполнения Ссудополучателем п. 5.3., 5.5. и 5.6 договор подлежит расторжению в одностороннем порядке, о чем должно быть указано в договоре.

5.8. Ссудодатель осуществляет контроль за использованием объекта в соответствии с целевым назначением, определенным договором. Изменение целевого назначения объекта производится только на основании соответствующего правового акта и оформляется дополнительным соглашением.

5.9. Ссудополучатель обязан поддерживать объект, полученный в безвозмездное пользование в исправном состоянии, включая осуществление текущего и капитального ремонта, и нести все расходы по его содержанию.

5.10. Все неотделимые улучшения объекта, в том числе капитально-восстановительный ремонт, производятся только с письменного согласия Ссудодателя, Балансодержателя.

5.11. Все изменения характеристик объекта, связанные с его использованием, оформляются в установленном порядке и отражаются в Реестре муниципального имущества города Таганрога на основании предоставленных документов, оформленных в установленном действующим законодательством порядке.

5.12. При расторжении договора безвозмездного пользования объект передается Ссудодателю по передаточному акту, в технически исправном состоянии с учетом нормативного износа. Неотделимые улучшения муниципального объекта являются муниципальной собственностью.

5.13. Вопросы передачи имущества в безвозмездное пользование, не урегулированные данным положением, регулируются главой 36 ГК РФ.

6. Ответственность Ссудополучателя, осуществляющего безвозмездное пользование объектом муниципальной собственности

6.1. Ссудополучатель несет ответственность за нарушение условий договора безвозмездного пользования и настоящего Положения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Ссудополучатель несет ответственность за сохранность принятого в безвозмездное пользование объекта и все расходы по его содержанию, в соответствии с законодательством Российской Федерации и договором безвозмездного пользования.

6.3. Ссудополучатель несет риск случайной гибели или случайного повреждения полученного в безвозмездное пользование объекта в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.