



**МЕСТНОЕ САМОУПРАВЛЕНИЕ
Г. ТАГАНРОГ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ГОРОДСКАЯ ДУМА ГОРОДА ТАГАНРОГА

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ ГОРОДА ТАГАНРОГА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

10.06.2016

№ 35

Об утверждении Порядка сообщения лицами, замещающими должности муниципальной службы в аппарате Городской Думы города Таганрога, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

В соответствии с Федеральными законами от 25.12.2008 N 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 02.03.2007 N 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 22.12.2015 N 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации»:

1. Утвердить Порядок сообщения лицами, замещающими должности муниципальной службы в аппарате Городской Думы города Таганрога, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов согласно приложению.

2. Организационно – контрольному отделу Городской Думы города Таганрога (Бакаева Л.А.) обеспечить ознакомление лиц, замещающих должности муниципальной службы в аппарате Городской Думы города Таганрога с настоящим распоряжением под роспись.

3. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

**Председатель Городской Думы
города Таганрога**

Ю.В. Стефанов

Начальник отдела правового обеспечения
Городской Думы города Таганрога

Е.Л. Громько

ПОРЯДОК
сообщения лицами, замещающими должности муниципальной службы в аппарате
Городской Думы города Таганрога, о возникновении личной заинтересованности при
исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к
конфликту интересов

1. Порядок сообщения лицами, замещающими должности муниципальной службы в аппарате Городской Думы города Таганрога (далее – муниципальные служащие), о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральными законами от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 22.12.2015 № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации» и устанавливает процедуру сообщения муниципальными служащими о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Для целей настоящего Порядка используются понятия «конфликт интересов» и «личная заинтересованность», установленные статьей 10 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

3. Муниципальные служащие обязаны сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов в день, когда им стало об этом известно, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

При нахождении муниципального служащего в служебной командировке, не при исполнении должностных обязанностей, вне пределов места работы, при возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, он обязан уведомить об этом с помощью любых доступных средств связи, а по прибытии - оформить сообщение.

4. Сообщение оформляется на имя председателя Городской Думы города Таганрога в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - уведомление) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

Уведомление должно быть лично подписано муниципальным служащим с указанием даты его составления.

К уведомлению прилагаются материалы, подтверждающие обстоятельства, доводы и факты, изложенные в уведомлении (при наличии).

5. Уведомление подлежит регистрации в секторе кадровой работы, муниципального заказа и материально-технического обеспечения организационно – контрольного отдела Городской Думы города Таганрога (далее - сектор кадровой работы) в журнале регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку (далее - журнал), в день его получения. Журнал должен быть прошит, пронумерован и скреплен печатью Городской Думы города Таганрога.

Копия уведомления с отметкой о регистрации выдается муниципальному служащему под роспись в журнале либо направляется по почте, о чем делается отметка в журнале.

6. Уведомление подлежит рассмотрению комиссией по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Городской Думы города Таганрога и урегулированию конфликта интересов (далее – комиссия) в порядке, предусмотренном положением о ней.

7. Уведомления направляются на рассмотрение комиссии в течение 3-х рабочих дней со дня их поступления в сектор кадровой работы.

8. Комиссия рассматривает уведомления и принимает по ним решения в порядке, установленном Положением о комиссии.

Приложение № 1
к Порядку сообщения
лицами, замещающими должности муниципальной
службы в аппарате Городской Думы города Таганрога
о возникновении личной заинтересованности
при исполнении своих должностных обязанностей,
которая приводит или может привести к конфликту
интересов, а также принятия мер по предотвращению
или урегулированию такого конфликта

Председателю Городской Думы города Таганрога

(Ф.И.О.)

**УВЕДОМЛЕНИЕ
О ВОЗНИКНОВЕНИИ ЛИЧНОЙ ЗАИНТЕРЕСОВАННОСТИ ПРИ ИСПОЛНЕНИИ
ДОЛЖНОСТНЫХ ОБЯЗАННОСТЕЙ ЛИЦАМИ, ЗАМЕЩАЮЩИМИ ДОЛЖНОСТИ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В АППАРАТЕ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ ГОРОДА
ТАГАНРОГА, КОТОРАЯ ПРИВОДИТ ИЛИ МОЖЕТ ПРИВЕСТИ К КОНФЛИКТУ
ИНТЕРЕСОВ**

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной
заинтересованности: _____

Полномочия (обязанности), на исполнение которых влияет или может
повлиять личная заинтересованность _____

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта
интересов: _____

" ____ " _____ 20__ г.

(подпись лица,
направившего
уведомление)

(расшифровка подписи)

Приложение № 2
к Порядку сообщения
лицами, замещающими должности муниципальной
службы в аппарате Городской Думы города Таганрога
о возникновении личной заинтересованности
при исполнении своих должностных обязанностей,
которая приводит или может привести к конфликту
интересов, а также принятия мер по предотвращению
или урегулированию такого конфликта

**ЖУРНАЛ
РЕГИСТРАЦИИ УВЕДОМЛЕНИЙ О ВОЗНИКНОВЕНИИ ЛИЧНОЙ
ЗАИНТЕРЕСОВАННОСТИ ПРИ ИСПОЛНЕНИИ ДОЛЖНОСТНЫХ
ОБЯЗАННОСТЕЙ ЛИЦАМИ, ЗАМЕЩАЮЩИМИ ДОЛЖНОСТИ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В АППАРАТЕ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ ГОРОДА
ТАГАНРОГА, КОТОРАЯ ПРИВОДИТ ИЛИ МОЖЕТ
ПРИВЕСТИ К КОНФЛИКТУ ИНТЕРЕСОВ**

N п/п	Дата регистрации уведомления	Ф.И.О. и должность лица, подавшего уведомление	Уведомление зарегистрировано			Отметка о получении копии уведомления (копию получил, подпись) либо о направлении копии уведомления
			Ф.И.О.	должность	подпись	
1	2	3	4	5	6	7