МЕСТНОЕ САМОУПРАВЛЕНИЕ
Г. ТАГАНРОГ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОРОДСКАЯ ДУМА ГОРОДА ТАГАНРОГА

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ ГОРОДА ТАГАНРОГА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

_12.07.2011____ **№ __31___**

Об утверждении Кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих Городской Думы города Таганрога

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и Типовым кодексом этики и служебного поведения государственных служащих Российской Федерации и муниципальных служащих, одобренным решением президиума Совета при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции от 23.12.2010 (протокол № 21), в целях реализации Областной долгосрочной целевой программы "Развитие государственной гражданской службы в Ростовской области и муниципальной службы в Ростовской области (2011-2013 годы)", утвержденной Постановлением Администрации Ростовской области от 10.08.2010 № 106

1. Утвердить Кодекс этики и служебного поведения муниципальных служащих Городской Думы города Таганрога (приложение).
2. Начальникам структурных подразделений аппарата Городской Думы обеспечить соблюдение Кодекса этики и служебного поведения.
3. Начальнику сектора по общим вопросам организационно-контрольного отдела Городской Думы (Пекшева И.Л.):
3.1. Ознакомить муниципальных служащих Городской Думы с настоящим распоряжением под роспись.
3.2. Обеспечить передачу данного распоряжения для размещения на официальном сайте г.Таганрога в сети "Интернет".
4. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.
5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Председатель Городской Думы
города Таганрога **Ю.Стефанов**

Начальник юридического отдела
Городской Думы города Таганрога С.В.Аксенов

Ознакомлены:

Аксенов С.В.
Артемова Е.А.
Архипова А.А.
Ачкасова Л.С.
Бакаева Л.А.
Бережная С.В.
Бурмистров А.В.
Волошина Е.О.
Гармидер Г.Б.
Горбунова Г.А.
Гордиенко А.А.
Грушко О.В.
Ерохина Т.М.
Заславская Т.Ю.
Кирякова Ю.В.
Костомарова Е.И.
Кочубей О.Г.
Кривчук Н.В.
Кундиловская Т.С.
Лаптева М.Ю.
Неверова Г.В.
Пекшева И.Л.
Приходько Т.В.
Пронин С.Г.
Пронин Э.В.
Фатеева Е.Г.
Софянник Н.И.
Стефанов Ю.В.
Субботина О.Г.
Троказ Л.Л.
Фоменко А.В.
Ховякова Т.Е.
Шемонаева Е.В.

Приложение к распоряжению
председателя Городской Думы
от __12.07.2011_ № _31__

КОДЕКС
этики и служебного поведения муниципальных служащих Городской Думы города Таганрога

1. Общие положения

1.1. Кодекс этики и служебного поведения муниципальных служащих Городской Думы города Таганрога (далее - Кодекс) разработан в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», других федеральных законов, содержащих ограничения, запреты и обязанности для муниципальных служащих и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, на основании Типового кодекса этики и служебного поведения государственных служащих Российской Федерации и муниципальных служащих, одобренного решением президиума Совета при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции от 23.12.2010 (протокол № 21) и общепризнанных нравственных принципов и норм российского общества и государства.

1.2. Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения, которыми должны руководствоваться муниципальные служащие Городской Думы города Таганрога (далее – муниципальные служащие) независимо от замещаемой ими должности.

1.3. Гражданин Российской Федерации, поступающий на муниципальную службу в Городскую Думу города Таганрога, обязан ознакомиться с положениями настоящего Кодекса и соблюдать их в процессе своей служебной деятельности.

1.4. Каждый муниципальный служащий должен принимать все необходимые меры для соблюдения положений настоящего Кодекса, а каждый гражданин Российской Федерации вправе ожидать от муниципального служащего поведения в отношениях с ним, в соответствии с положениями настоящего Кодекса.

1.5. Целью Кодекса является установление этических норм и правил служебного поведения муниципальных служащих для достойного выполнения ими своей профессиональной деятельности, а также содействие укреплению авторитета муниципальных служащих, доверия граждан к Городской Думе города Таганрога.

1.6. Кодекс призван повысить эффективность выполнения муниципальными служащими своих должностных обязанностей.

1.7. Кодекс служит основой для формирования должной морали в сфере муниципальной службы, уважительного отношения к муниципальной службе в общественном сознании, а также выступает как институт общественного сознания и нравственности муниципальных служащих, их самоконтроля.

1.8. Знание и соблюдение муниципальными служащими положений настоящего Кодекса является одним из критериев оценки качества их профессиональной деятельности и служебного поведения.

2. Основные принципы и правила служебного поведения муниципальных служащих

2.1. Муниципальные служащие обязаны соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные и федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Устав Ростовской области, областные законы, иные нормативные правовые акты Ростовской области, Устав муниципального образования «Город Таганрог», иные муниципальные правовые акты и обеспечивать их исполнение.

2.2. Основные принципы служебного поведения муниципальных служащих являются основой поведения граждан Российской Федерации в связи с нахождением их на муниципальной службе.

2.3. Муниципальные служащие, сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами призваны:

1) исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы Городской Думы города Таганрога;

2) исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности Городской Думы города Таганрога и муниципальных служащих;

3) осуществлять свою деятельность в пределах полномочий Городской Думы города Таганрога;

4) не оказывать в своей служебной деятельности предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;

5) исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению ими должностных обязанностей.

При назначении на должность муниципальной службы и исполнении должностных обязанностей муниципальный служащий обязан заявить о наличии или возможности наличия у него личной заинтересованности, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных обязанностей;

6) уведомлять председателя Городской Думы, органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений.

Уведомление о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, за исключением случаев, когда по данным фактам проведена или проводится проверка, является должностной (служебной) обязанностью муниципальных служащих;

7) соблюдать установленные федеральными законами ограничения и запреты, исполнять обязанности, связанные с прохождением муниципальной службы;

8) соблюдать беспристрастность, исключающую возможность влияния на служебную деятельность муниципального служащего решений политических партий и общественных объединений;

9) проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами и должностными лицами;

10) проявлять толерантность и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

11) воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении муниципальным служащим должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб репутации или авторитету Городской Думы города Таганрога.

12) принимать меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов, предусмотренные Положением "О порядке работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Городской Думы города Таганрога и урегулированию конфликта интересов", утвержденным распоряжением председателя Городской Думы от 15.11.2010 № 150;

13) не использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих, граждан при решении вопросов личного характера;

14) не допускать публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности депутатов Городской Думы города Таганрога, председателя Городской Думы, заместителя председателя Городской Думы города Таганрога, если это не входит в должностные обязанности;

15) уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе Городской Думы города Таганрога, а также оказывать содействие в получении достоверной информации в установленном порядке.

2.4. Муниципальные служащие в своей деятельности не должны допускать нарушения законов и иных нормативных правовых актов, исходя из политической, экономической целесообразности либо по иным мотивам.

2.5. Муниципальные служащие обязаны противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.6. Муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, а муниципальные служащие, замещающие должности, включенные в Перечень должностей муниципальной службы Городской Думы, утвержденный распоряжением председателя Городской Думы от 19.03.2010 № 10, должны представлять также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруг (супругов) и несовершеннолетних детей.

Предоставление сведений, указанных в абзаце 1 настоящего пункта, производится в порядке, предусмотренном Положением "О предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Городской Думе города Таганрога, и муниципальными служащими Городской Думы города Таганрога сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера", утвержденным распоряжением председателя Городской Думы от 19.03.2010 № 10.

2.7. Муниципальным служащим запрещается получать в связи с должностным положением или в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения).

2.8. Муниципальные служащие могут обрабатывать и передавать служебную информацию при соблюдении действующих в Городской Думе города Таганрога норм и требований, принятых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Этические правила служебного поведения муниципальных служащих

3.1. В служебном поведении муниципальным служащим необходимо исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

3.2. В служебном поведении муниципальные служащие воздерживаются от:

1) любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

2) грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;

3) угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;

4) курения на рабочем месте, во время служебных совещаний, бесед, иного служебного общения с гражданами;

5) переговоров по сотовым телефонам во время служебных совещаний, публичных мероприятий;

6) употребления спиртных напитков в рабочее время и на рабочем месте.

3.3. Муниципальные служащие призваны способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом.

3.4. Внешний вид муниципальных служащих при исполнении ими должностных обязанностей в зависимости от условий службы и формата служебного мероприятия должен способствовать уважительному отношению граждан к Городской Думе города Таганрога, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.

Для мужчин рекомендуется: классический костюм (вариант рубашка, брюки), обувь и рубашка в тон костюму, галстук неярких расцветок. Аксессуаров допускается умеренное количество.

Для женщин рекомендуется: умеренный, неброский макияж, строгая обувь с зафиксированной пяткой, деловой классический стиль одежды или стиль радикально не отличающийся от делового классического, юбка длиной до уровня колена и ниже, брюки классического покроя. Предпочтение тона одежды – не пестрых расцветок. В качестве аксессуаров допустимо умеренное количество украшений.

4. Ответственность за нарушение положений Кодекса

4.1**.** Факт нарушения муниципальными служащими положений настоящего Кодекса подлежит рассмотрению на заседании комиссии по урегулированию конфликта интересов, а в случаях, предусмотренных федеральными законами, нарушение положений настоящего Кодекса влечет применение к муниципальным служащим мер юридической ответственности.

4.2. Соблюдение муниципальными служащими положений настоящего Кодекса учитывается при проведении аттестаций, формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности, а также при наложении дисциплинарных взысканий.

4.3. Муниципальный служащий, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим муниципальным служащим, несет ответственность в соответствии с законодательством РФ за действия или бездействие подчиненных ему сотрудников, нарушающих принципы этики и правила служебного поведения, ели он не принял меры по недопущению таких действий или бездействия.