



**МЕСТНОЕ САМОУПРАВЛЕНИЕ
Г. ТАГАНРОГ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ – ГЛАВА ГОРОДА ТАГАНРОГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.12.2020

№ 23

Об утверждении «Порядка утверждения уставов казачьих обществ, действующих (создаваемых) на территории муниципального образования «Город Таганрог»

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 15.06.1992 № 632 «О мерах по реализации Закона Российской Федерации «О реабилитации репрессированных народов» в отношении казачества», приказом Федерального агентства по делам национальностей от 06.04.2020 № 45 «Об утверждении Типового положения о согласовании и утверждении уставов казачьих обществ», руководствуясь Уставом муниципального образования «Город Таганрог»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок утверждения уставов казачьих обществ, действующих (создаваемых) на территории муниципального образования «Город Таганрог» (Приложение).
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
3. Организационно – контрольному отделу Городской Думы города Таганрога (Бакаева Л.А.) обеспечить официальное опубликование настоящего постановления и размещение на портале Администрации города Таганрога в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Председатель Городской Думы –
глава города Таганрога**

И. Титаренко

**Приложение
к постановлению председателя
Городской Думы - главы города Таганрога
от 30.12.2020 № 23**

**Порядок утверждения уставов казачьих обществ, действующих (создаваемых)
на территории муниципального образования «Город Таганрог»**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет процедуру принятия решений об утверждении уставов городских казачьих обществ, действующих (создаваемых) на территории муниципального образования «Город Таганрог» (далее – казачьи общества).

2. Порядок принятия решений об утверждении уставов казачьих обществ

2.1. Решения об утверждении уставов городских казачьих обществ принимаются председателем Городской Думы – главой города Таганрога.

2.2. Для утверждения устава действующего казачьего общества, атаман этого казачьего общества в течение 5 календарных дней со дня получения, согласованного с атаманом окружного казачьего общества, устава казачьего общества направляет председателю Городской Думы – главе города Таганрога представление об утверждении устава казачьего общества.

К представлению прилагаются:

копии документов, подтверждающих соблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания высшего органа управления казачьего общества, установленных главами 4 и 9.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций, а также уставом казачьего общества;

копия протокола заседания высшего органа управления казачьего общества, содержащего решение об утверждении устава этого казачьего общества;

копия письма о согласовании устава городского казачьего общества атаманом окружного казачьего общества;

устав казачьего общества на бумажном носителе и в электронном виде.

2.3. Для утверждения устава создаваемого казачьего общества лицо, уполномоченное учредительным собранием (кругом, сбором) создаваемого казачьего общества (далее в настоящем разделе – уполномоченное лицо), в течение 5 календарных дней со дня получения согласованного устава казачьего общества направляет председателю Городской Думы – главе города Таганрога представление об утверждении устава казачьего общества.

К представлению прилагаются:

копии документов, подтверждающих соблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания учредительного собрания (круга, сбора) казачьего общества, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций;

копия протокола учредительного собрания (круга, сбора), содержащего решение об утверждении устава казачьего общества;

копия письма о согласовании устава городского казачьего общества атаманом окружного казачьего общества;

устав казачьего общества на бумажном носителе и в электронном виде.

2.4. Указанные в пунктах 2.2 и 2.3 копии документов должны быть заверены подписью атамана казачьего общества либо уполномоченного лица. Документы (их копии), за исключением документов в электронном виде, содержащие более одного листа, должны быть прошиты, пронумерованы и заверены подписью атамана казачьего общества либо уполномоченного лица на обороте последнего листа на месте прошивки.

2.5. Рассмотрение представленных для утверждения устава казачьего общества документов и принятие по ним решения производится председателем Городской Думы – главой города Таганрога в течение 30 календарных дней со дня поступления указанных документов. О принятом решении председатель Городской Думы – глава города Таганрога уведомляет атамана казачьего общества либо уполномоченное лицо в письменной форме, в пределах указанного срока.

Подготовка предложений по представленным для утверждения устава казачьего общества документам осуществляется управляющим делами Администрации города Таганрога, курирующим вопросы казачества, с учетом доклада отдела по работе с общественными объединениями Администрации города Таганрога.

2.6. В случае принятия решения об отказе в утверждении устава казачьего общества в уведомлении указываются основания, послужившие причиной для принятия указанного решения.

2.7. Утверждение устава казачьего общества оформляется постановлением председателя Городской Думы – главы города Таганрога.

Копия постановления председателя Городской Думы – главы города Таганрога об утверждении устава казачьего общества направляется атаману казачьего общества либо уполномоченному лицу одновременно с уведомлением.

2.8. Оформление титульного листа утверждаемого устава казачьего общества осуществляется в соответствии с требованиями, установленными приказом Федерального агентства по делам национальностей от 06.04.2020 № 45 «Об утверждении Типового положения о согласовании и утверждении уставов казачьих обществ».

2.9. Основаниями для отказа в утверждении устава действующего казачьего общества являются:

несоблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания высшего органа управления казачьего общества, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций, а также уставом казачьего общества;

непредставление или представление неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом 2.2, несоблюдение требований к их оформлению, порядку и сроку представления;

наличие в представленных документах недостоверных или неполных сведений.

2.10. Основаниями для отказа в утверждении устава создаваемого казачьего общества являются:

несоблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания учредительного собрания (круга, сбора) казачьего общества, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций;

непредставление или представление неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом 2.3, несоблюдение требований к их оформлению, порядку и сроку представления;

наличия в представленных документах недостоверных или неполных сведений.

2.11. Отказ в утверждении устава казачьего общества не является препятствием для повторного направления председателю Городской Думы – главе города Таганрога представления об утверждении устава казачьего общества и документов, предусмотренных пунктами 2.2 и 2.3, при условии устранения оснований, послуживших причиной для принятия указанного решения.

Повторное представление об утверждении устава казачьего общества и документов, предусмотренных пунктами 2.2 и 2.3, и принятие по этому представлению решения осуществляются в порядке, предусмотренном настоящим разделом.

Предельное количество повторных направлений представления об утверждении устава казачьего общества и документов, предусмотренных пунктами 2.2 и 2.3, не ограничено.