

**ОТЧЕТ**  
**об исполнении плана мероприятий по противодействию коррупции**  
**в Городской Думе города Таганрога за 2025 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации	Ответственный исполнитель	Результат
1.	Организационное и информационное обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к должностному поведению лиц, замещающих муниципальные должности, и урегулированию конфликта интересов	При наличии оснований	Начальник отдела правового обеспечения	В 2025 году было проведено 1 заседание комиссии по соблюдению требований к должностному поведению лиц, замещающих муниципальные должности, и урегулированию конфликта интересов
2.	Организационное и информационное обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Городской Думы города Таганрога и урегулированию конфликта интересов	При наличии оснований	Начальник отдела кадров, материально-технического обеспечения и юридического сопровождения	В 2025 году было проведено 1 заседание Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.

3.	Организационное и информационное обеспечение деятельности комиссии по учету поступления и выбытия подарков	При наличии оснований	Начальник отдела кадров, материально-технического обеспечения и юридического сопровождения	Ввиду отсутствия оснований заседания Комиссии по учету поступления и выбытия подарков не проводились.
4.	Организация исполнения Решения Городской Думы города Таганрога от 30.05.2016 №206 «О Порядке сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями»	Постоянно	Начальник отдела кадров, материально-технического обеспечения и юридического сопровождения начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности – главный бухгалтер	Ввиду отсутствия оснований уведомления о получении подарков в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями на имя председателя Городской Думы города Таганрога в 2025 году не поступали.
5.	Проведение семинаров с сотрудниками аппарата Городской Думы города Таганрога по вопросу исполнения федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации о противодействии коррупции, Областного закона от 12 мая 2009 года № 218-ЗС «О противодействии коррупции в Ростовской области», а также оказание им консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике требований к служебному поведению муниципальных служащих	Ежеквартально	Начальник отдела кадров, материально-технического обеспечения и юридического сопровождения Начальник отдела правового обеспечения	В течение года проводились методические семинары и разъяснения с сотрудниками аппарата Городской Думы города Таганрога по вопросам, связанным с исполнением федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации о противодействии коррупции.

6.	Контроль за своевременным представлением сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими Городской Думы города Таганрога и членами их семей (супруга, супруги, несовершеннолетних детей)	До 30.04.2025	Начальник отдела кадров, материально-технического обеспечения и юридического сопровождения	Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицами, замещающими муниципальные должности и муниципальными служащими предоставлены своевременно, в установленный законом срок.
7.	Осуществление проведения проверок правильности заполнения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальными служащими Городской Думы города Таганрога, а также членов их семей (супруг, супругов, несовершеннолетних детей)	До 30.04.2025 г.	Начальник отдела кадров, материально-технического обеспечения и юридического сопровождения	Своевременно, в установленный срок проведена проверка правильности заполнения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальными служащими Городской Думы города Таганрога, а также членов их семей (супруг, супругов, несовершеннолетних детей).
8.	Осуществление проведения проверок правильности заполнения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, лицами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы	по мере необходимости	Начальник отдела кадров, материально-технического обеспечения и юридического сопровождения	Проверка правильности заполнения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, лицами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы проводилась в 2025 в установленный срок.
9.	Предоставление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, а также членов их семей (супруг, супругов, несовершеннолетних детей) в Управление по противодействию коррупции при Губернаторе Ростовской области	в установленные сроки (в соответствии с графиком)	Начальник отдела кадров, материально-технического обеспечения и юридического сопровождения	Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, а также членов их семей (супруг, супругов, несовершеннолетних детей) предоставлены в Управление по противодействию коррупции при Губернаторе Ростовской области в установленный срок.

10.	Проведение анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих Городской Думы города Таганрога, а также членов их семей (супруг, супругов, несовершеннолетних детей)	До 01.07.2025	Начальник отдела кадров, материально-технического обеспечения и юридического сопровождения	Анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих Городской Думы города Таганрога, а также членов их семей (супруг, супругов, несовершеннолетних детей) проведен в установленный срок.
11.	Размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности в Городской Думе города Таганрога, должности муниципальной службы в аппарате Городской Думы города Таганрога, а также членов их семей (супруг, супругов, несовершеннолетних детей) на официальном сайте Городской Думы города Таганрога в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	в течение 14 дней, со дня окончания срока, установленн ого для предоставле ния таких сведений	Руководитель Пресс-службы Городской Думы города Таганрога, начальник отдела кадров, материально-технического обеспечения и юридического сопровождения Городской Думы города Таганрога	В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 19.12.2022 № 968 «Об особенностях исполнения обязанностей, соблюдения ограничений и запретов в области противодействия коррупции некоторыми категориями граждан в период проведения специальной военной операции» и впредь до издания соответствующих нормативных правовых актов Российской Федерации размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими, на официальном сайте не осуществляется.

12.	Контроль за своевременным предоставлением сведений об адресах сайтов и(или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых муниципальным служащим Городской Думы города Таганрога размещались общедоступная информация, а также данные, позволяющие их идентифицировать	01.04.2025	Начальник отдела кадров, материально-технического обеспечения и юридического сопровождения	Сведения об адресах сайтов и(или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых муниципальным служащим Городской Думы города Таганрога размещались общедоступная информация, а также данные, позволяющие их идентифицировать предоставлены своевременно.
13.	Информация о результатах кампании по предоставлению сведению о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицами, замещающими муниципальные должности в Городской Думе города Таганрога на постоянной основе, должности муниципальной службы в аппарате Городской Думы города Таганрога, а также членами их семей (супруг, супругов, несовершеннолетних детей) за год	01.07.2025	начальник отдела кадров, материально-технического обеспечения и юридического сопровождения Городской Думы города Таганрога	Лица, замещающие муниципальные должности в Городской Думе города Таганрога на постоянной основе и муниципальные служащие Городской Думы города Таганрога представили сведения в установленный законом срок в рамках декларационной кампании.
14.	Обеспечение контроля за соблюдением муниципальными служащими запретов и ограничений, а также требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, предусмотренных законодательством	постоянно	Начальник отдела кадров, материально-технического обеспечения и юридического сопровождения	В течение календарного года осуществлялся контроль. Нарушений не выявлено

15.	Обеспечение соблюдения лицами, замещающими должности муниципальной службы в аппарате Городской Думы города Таганрога общих принципов служебного поведения и Кодекса этики	постоянно	Руководители структурных подразделений	В течение календарного года проводились беседы с муниципальными служащими аппарата Городской Думы города Таганрога о служебном поведении и соблюдении Кодекса этики.
16.	Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Городской Думы города Таганрога и их проектов.	постоянно	Начальник отдела правового обеспечения	В 2025 году отделом рассмотрено 96 проектов Решений Городской Думы города Таганрога, в том числе с правотворческой инициативой прокурора города Таганрога. По итогам рассмотрения проектов на 19 из них подготовлены заключения, в том числе с признаками коррупциогенных факторов.
17.	Обеспечение выполнения требований Федерального закона от 05.04.2013 № 44 - ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» в сфере противодействия коррупции.	постоянно	Начальник сектора закупок и материально-технического обеспечения отдела кадров, материально-технического обеспечения и юридического сопровождения Городской Думы города Таганрога	В 2025 году обеспечивалось выполнение требований Федерального закона от 05.04.2013 № 44 - ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» в сфере противодействия коррупции.

18.	Мониторинг изменений действующего законодательства в сфере противодействия коррупции	постоянно	Начальник отдела правового обеспечения Начальник отдела кадров, материально-технического обеспечения и юридического сопровождения	В 2025 году проводился мониторинг действующего законодательства в сфере противодействия коррупции и проводились беседы с муниципальными служащими аппарата Городской Думы города Таганрога по вопросу изменения законодательства.
19.	Подготовка отчета по результатам проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных правовых актов	в установленные законодательством сроки	Начальник отдела правового обеспечения	В 2025 году заключения отдела подготавливались своевременно в установленный законом срок.
20.	Взаимодействие с Прокуратурой города Таганрога по сверке муниципальных правовых актов и их проектов на предмет соответствия действующему законодательству	ежеквартально	Начальник отдела правового обеспечения	В 2025 году Городской Думой города Таганрога совместно с прокуратурой города Таганрога проводилась сверка муниципальных правовых актов и их проектов на предмет соответствия действующему законодательству
21.	Обеспечение возможности для граждан сообщать об имевших место коррупционных проявлениях путем личного приема, письменных и электронных сообщений	постоянно	Начальник сектора общественных отношений	Обеспечена возможность для граждан сообщать об имевших место коррупционных проявлениях путем личного приема председателя Городской Думы города Таганрога, депутатов Городской Думы города Таганрога, с помощью письменных сообщений почтой России, либо нарочным способом, путем электронных сообщений на адрес электронной почты Городской Думы города Таганрога, электронную приемную Правительства Ростовской области.

22.	Освещение через средства массовой информации деятельности Городской Думы города Таганрога в сфере противодействия коррупции	постоянно	Руководитель пресс-службы	<p>Вся информация о проводимой работе по противодействию коррупции размещается на официальном сайте Городской Думы города Таганрога в разделе «Противодействие коррупции»: <a href="https://dumataganroga.ru/o-gorodskoy-dume/protivodeystvie-korrupsii/index.php">https://dumataganroga.ru/o-gorodskoy-dume/protivodeystvie-korrupsii/index.php</a>.</p>
23.	Подготовка отчета о результатах реализации в Городской Думе города Таганрога плана противодействия коррупции	Ежегодно до 1 февраля	<p>Начальник отдела кадров, материально-технического обеспечения и юридического сопровождения Руководитель пресс-службы Начальник отдела правового обеспечения, Начальник организационно-контрольного отдела Начальник сектора общественных отношений Начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности – главный бухгалтер</p>	<p>Отчет о результатах реализации в Городской Думе города Таганрога плана противодействия коррупции на 2025 год подготовлен в установленный срок</p>